

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Муниципального автономного
учреждения дополнительного
образования ЗАТО Северск
«Детская школа искусств»
_____ А.Ю. Стракович
приказ № 405 от 28.12.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о платных образовательных услугах
и иной приносящей доход деятельности
Муниципального автономного учреждения дополнительного
образования ЗАТО Северск
«Детская школа искусств»

Городской округ ЗАТО Северск
Томской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных образовательных услугах и иной приносящей доход деятельности (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

– Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями от 06.10.200 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

– Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изменениями по состоянию на 15.09.2010).

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

– Правилами оказания платных образовательных услуг утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

– Постановлением Правительства РФ от 08.09.2021 № 1521 «О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры».

– Методическими рекомендациями по организационно – технологической подготовке организаций культуры и билетных операторов (агрегаторов) к участию в программе «Пушкинская карта», утвержденными заместителем Министра культуры Российской Федерации 16.09.2022.

– Методическими рекомендациями по получению сведений из реестра организаций культуры и реестра мероприятий, утвержденными заместителем Министра культуры Российской Федерации 16.09.2022.

– Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств».

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств».

1.3. Настоящее Положение регламентирует:

– деятельность Муниципального автономного учреждения дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств» в части организации платных услуг;

– условия и порядок ведения внебюджетной деятельности и предоставления платных образовательных услуг;

– форму оплаты внебюджетной деятельности и предоставления платных образовательных услуг, и порядок распределения полученных доходов.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

платные образовательные услуги– осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании по дополнительным общеобразовательным программам (далее – договор);

заказчик– физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

исполнитель–Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств»(далее – Учреждение), оказывающее платные образовательные услуги и работник, непосредственно оказывающий платную образовательную услугу.;

обучающийся– физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

недостаток платных образовательных услуг– несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым

требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

1.5. К платным услугам относятся:

1) платные образовательные услуги:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом; углубленное изучение предметов;
- организация курсов по подготовке к поступлению в средние специальные образовательные учреждения;
- создание студий, групп, факультативов, работающих по программам дополнительного образования для обучения вокальному, инструментальному, хореографическому искусству, постановке музыкальных спектаклей, организации досуга школьников;
- обучение игре на музыкальных инструментах лиц, старше 18 лет;
- создание групп раннего музыкально-эстетического развития детей;
- создание различных студий, групп по обучению и приобщению детей и взрослых к знанию мировой культуры, музыки, театра;
- организация и проведение конкурсов, олимпиад, фестивалей на базе Учреждения;
- разработка и реализация программ досугово – практической деятельности детей в каникулярное время, летних творческих школ;
- создание секций, групп по укреплению здоровья и т.д.;
- оказание концертмейстерских услуг;
- организация и проведение по договорам курсов для поступления в профессиональные учебные заведения;
- оказание услуг по репетиторству;
- проведение индивидуальных занятий на музыкальном инструменте помимо часов, указанных в учебном плане;

2) иные виды приносящей доход деятельности:

- сдача в аренду помещений, оборудования, с согласия Учредителя, костюмов, декораций и иного имущества;
- организация и проведение по договорам с физическими и юридическими лицами тематических вечеров, спектаклей, концертов, концертно – просветительских мероприятий на собственных или арендованных площадях;
- распространение и реализация входных билетов и абонементов на посещение проводимых Учреждением творческих и просветительских мероприятий;
- изготовление и реализация рекламной, информационной, печатной продукции, связанной с творческой, концертно – просветительской деятельностью, включая продукцию и товары с символикой Учреждения;
- осуществление экспертных, консультационных услуг, в том числе рецензирование, а также услуг по разработке и созданию учебно – методических работ в рамках установленных целей деятельности Учреждения;
- организация и проведение выставок, экскурсий, конференций;
- предоставление в прокат музыкальных инструментов;
- изготовление (по собственным или представленным эскизам, чертежам) костюмов, реквизита, декораций;
- услуги студии звукозаписи: подбор и запись музыкального материала, изготовление фонограмм в т.ч. фонограмм «плюс» и «минус».

Приведенный перечень видов деятельности, приносящий доход, является исчерпывающим.

1.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к основному виду деятельности, предусмотренному настоящим Положением, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения платы за указанные услуги устанавливается Постановлением Администрации ЗАТО Северск.

1.7. Приносящая доход деятельность Учреждения не является предпринимательской, так как доход от нее реинвестируется в Учреждение на развитие и совершенствование образовательной деятельности, в том числе на заработную плату работников.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой по муниципальному заданию из средств бюджета.

1.9. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300–1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия Потребителя. Отказ Потребителя от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.10. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать населению бесплатно.

1.11. Исполнитель обязан обеспечить проведение платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется – договор), а при наличии свидетельства о государственной регистрации – в соответствии с федеральными государственными требованиями.

1.12. Тарифы на платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

1.13. Положение вводится в действие с 1 января 2025 года и действует до его отмены.

1.14. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся учреждением по мере необходимости.

II. Деятельность Учреждения в части организации платных образовательных услуг

2.1. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся и населения городского округа – закрытого административно – территориального образования Северск Томской области.

2.2. Основными задачами, решаемыми Учреждением при реализации платных образовательных услуг, являются:

- более полное обеспечение права обучающихся и других граждан на образование;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- социализация обучающихся при реализации проектов;
- оказание населению культурных, просветительских, образовательных услуг и иных, приносящих доход видов деятельности;
- привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования.

2.3. Платные образовательные услуги оказываются на принципах:

- добровольности;
- доступности;
- планируемости;
- нормированности;
- контролируемости.

III. Условия и порядок предоставления платных образовательных услуг

3.1. Учреждение ежегодно уведомляет Учредителя об организации деятельности по предоставлению конкретных видов платных образовательных услуг в текущем учебном году на основе изучения спроса на услуги и определения предполагаемого контингента.

3.2. Директор Учреждения издает приказ об организации платных образовательных услуг с определением работников, занятых предоставлением этих услуг. В приказе назначается ответственный за организацию платных образовательных услуг с обозначением круга его обязанностей.

3.3. Директор Учреждения разрабатывает и утверждает следующие документы по введению платных услуг:

- положение о платных образовательных услугах и иной приносящей доход деятельности;
- положение о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;
- учебный план, учебный график, расписание с указанием времени, помещений и тех работников, кто оказывает услуги, должностные инструкции на работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;
- смету доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления платных образовательных услуг, а также расчет стоимости оказываемых услуг.

3.4. Учреждение (Исполнитель) обязано довести до Потребителей – обучающихся и Заказчиков – родителей (законных представителей), а также граждан и юридических лиц информацию о платных образовательных услугах, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- Устав, другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон Учредителя;
- образцы договоров;
- уровень и направленность, формы и сроки освоения реализуемых платных образовательных программ, специальных курсов и других платных услуг, оказываемых с согласия Потребителя;
- перечень платных образовательных услуг, оказываемых с согласия Потребителя, расчет их стоимости и порядок предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к Потребителям услуг;
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информацию о них;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.5. Учреждение обязано создать условия для проведения платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся, а также граждан и юридических лиц:

- соответствие действующим санитарным нормам и правилам;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья Потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно – методическое и техническое обеспечение.

3.6. Учреждение обязано организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

3.7. Учреждение оформляет трудовые и гражданско – правовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении платных образовательных услуг (для выполнения работ по оказанию

дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты из других организаций).

3.8. Договор на оказание платных образовательных услуг в письменной форме заключается между сторонами: Заказчиком и Потребителем – с одной стороны, и Исполнителем – Учреждением с другой стороны и содержит следующие сведения:

- наименование Учреждения – Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя, Заказчика;
- сроки оказания платных образовательных услуг;
- уровень и направленность платных образовательных программ, специальных курсов, репетиторства или особенности оказания иных услуг, предусмотренных Уставом Учреждения, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика, Потребителя в возрасте 18 лет и старше.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.

3.9. Занятие проводится в индивидуальной и групповой формах. Наполняемость групп для занятий: не менее 3 и не более 15 человек в группе. Продолжительность занятий устанавливается от 20 до 40 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

3.10. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Учреждения. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель, Заказчик и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

3.11. Учреждение своевременно и в полном объеме предоставляет Учредителю отчеты по оказанию платных образовательных и иных услуг.

IV. Порядок утверждения оплаты, расходования и учета средств от оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности

4.1. Источником финансовых средств Учреждения при оказании платных образовательных услуг являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, учреждений, организаций;
- другие незапрещенные законом источники.

4.2. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, расходуются в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов, настоящим Положением, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления по следующим направлениям:

- оплата труда преподавателей, а также доплата за выполнение организационно – методических и обслуживающих функций ответственному за организацию работу, бухгалтеру, главному бухгалтеру;
- премирование работников учреждения и выплату материальной помощи;
- начисления на оплату труда;
- приобретение услуг (услуги связи, транспортные, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества и прочие услуги);
- прочие расходы;
- поступление нефинансовых активов (основные средства, материальные запасы).

4.3. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания платных образовательных услуг на договорной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

4.4. Размер и форма доплат руководителю Учреждения за организацию и контроль осуществления платных образовательных услуг, и иной приносящей доход деятельности устанавливаются Учредителем и не могут превышать 5% от доходов данного вида деятельности. Данные расходы включаются в состав затрат.

4.5. Заказчик оплачивает услуги до 10 числа месяца начала оказания услуги безналичным путем.

4.6. Платные образовательные услуги предоставляются при условии их 100% предоплаты. Заказчик вправе оплатить услуги за несколько месяцев вперед.

4.7. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению сторон, о чем составляется дополнение к договору.

4.8. Бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

4.9. Контроль по оплате Заказчиком платных услуг возлагается на Исполнителей: ответственного за организацию работы по платным образовательным услугам и иной приносящей доход деятельности, бухгалтера.

4.10. Отчет о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных и иных услуг, предоставляется Наблюдательному совету.

V. Права и обязанности Исполнителя, Заказчика и Потребителя платных дополнительных услуг

5.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

5.2. Заказчик и Потребитель, пользующиеся платными образовательными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, достоверной и полной информации об услуге, о наличии лицензии, расчете стоимости оказываемой услуги.

5.3. Заказчик, совершеннолетний Потребитель, обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком, Потребителем в соответствии с утвержденной сметой.

5.4. Заказчик и Потребитель обязаны выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги.

5.5. При несоблюдении Учреждением по его вине обязательств по срокам исполнения и качеству услуг Заказчик, совершеннолетний Потребитель вправе по своему выбору:

- потребовать установить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставляемой услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

5.6. В случае пропуска Потребителем занятий в Учреждении по уважительной причине в связи с болезнью, лечением, командировкой, отпуском оплата пропущенных занятий Заказчиком не производится при условии предупреждения руководителя Исполнителя о болезни по телефону не менее чем за сутки до начала занятия, а о командировке и отпуске – в письменном виде (заявление на имя руководителя Исполнителя) не менее чем за 3 дня, с последующим предоставлением Исполнителю подтверждающих документов не позднее 7 дней по окончании события. Исполнитель в этих случаях производит перерасчет заранее оговоренной суммы.

5.7. В случае, когда невозможность исполнения платной образовательной услуги возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы. Перерасчет оплаты платной образовательной услуги производится на основании личного заявления Заказчика.

5.8. Жалобы Заказчика на некачественно оказанную платную образовательную услугу рассматриваются на основании письменного заявления постоянно действующей конфликтной комиссией. Комиссия выносит решение в отношении Исполнителя.

5.9. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный решением конфликтной комиссии срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены Исполнителем либо имеют существенный характер.

5.10. Потребители платных образовательных услуг обязаны выполнять правила поведения и внутреннего распорядка, принятые в Учреждении.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя при оказании платных образовательных услуг

6.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

6.2. Исполнитель несет ответственность за недостатки оказанных платных образовательных услуг, в т.ч. за оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, за нарушение сроков оказания платных образовательных услуг (если это нарушение произошло по вине Исполнителя).

6.3. Исполнитель несет ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью, или имуществу Потребителя вследствие производственных или иных недостатков платной образовательной услуги (ст.1095 ГК РФ, ст.14 закона РФ «О защите прав потребителей»).

6.4. Заказчик, совершеннолетний Потребитель несут ответственность за возникновение ситуации невозможности исполнения договора (п.2 ст.781 ГК РФ).

6.5. В случае непосещения занятий Потребителем без уважительной причины в течение двух недель, или несвоевременной оплаты - договор расторгается.

6.6. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг осуществляет Учредитель и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

6.7. Учредитель вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

6.8. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

6.9. Претензии и споры, возникшие между сторонами, разрешаются по соглашению сторон или в предусмотренном законодательством порядке.

VII. Кадровое обеспечение оказания платных образовательных услуг

7.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг в качестве непосредственных Исполнителей привлекаются:

- основные работники Учреждения;
- сторонние специалисты.

7.2. Оплата труда работников Учреждения, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором возмездного оказания услуг и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

7.3. В фонд развития школы – 29,8% в соответствии со сметой на нужды Учреждения.

7.4. В фонд заработной платы (с начислениями на заработную плату 30,2%) – 70,2%.

7.5. Размер ежемесячной надбавки к заработной плате работникам Учреждения, ответственным за организацию платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности

устанавливается приказом директора не более 5% суммы дохода от оказанных платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности.

7.6. Директор вправе выплачивать премии Исполнителям за качество оказанных платных образовательных услуг, надбавки за сложность и напряженность труда из средств, поступивших за оказание данной платной услуги.

7.7. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий – от 20 до 40 минут).

7.8. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

VIII. Внесение изменений и дополнений в Положение

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется по инициативе Учредителя либо по инициативе директора Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются директором Учреждения.

IX. Приложения

9.1. Форма договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам (для взрослых) Приложение № 1.

9.2. Форма договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам (для несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет) Приложение № 2.

9.3. Форма договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам (для несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет) Приложение № 3.

9.4. Форма договора об оказании услуг по организации и проведению тематических вечеров, спектаклей, концертов, концертно - просветительских мероприятий Приложение № 4.

9.5. Форма договора на оказание услуг по организации и проведению конкурсов, олимпиад, фестивалей (Приложение № 5).

9.6. Форма договора на оказание услуг по организации и проведения выставок, экскурсий, конференций, семинаров, мастер – классов (Приложение № 6).

9.7 Форма договора по оказанию услуг по организации и проведению курсов для поступления в профессиональные учебные заведения с 15 лет и старше (Приложение № 7).

9.8 Форма договора по оказанию услуг по организации творческой детской площадки (Приложение № 8).

Форма договора

об образовании по дополнительным общеобразовательным программам (для взрослых)

г. Северск Томской области

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств» (МАУДО ДШИ), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серии 70Л01 № 0000269 от 30 октября 2013 г., рег. № 1335, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области бессрочно, в лице директора Стракович Анны Юрьевны, действующего на основании Устава, и

_____ ,
ф.и.о. (при наличии)

именуемый(ая) в дальнейшем – «Заказчик», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по дополнительной общеразвивающей программе _____.

1.2. Заказчик при подписании настоящего договора ознакомлен с полным комплектом внутренних документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг Исполнителем. Заказчик не имеет претензий к объему предоставления ему информации и считает ее объем достаточным для подписания настоящего Договора.

1.3. Форма обучения - очная; вид – дополнительная; уровень – общеразвивающая.

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания договора составляет **1 год**.

1.5. Место проведения занятий (нужное – подчеркнуть):

- корпус №1: 636039 Томская область, г. Северск, ул. Курчатова, 7;
- корпус №2: 636000 Томская область, г. Северск, ул. 40 лет Октября, 4;
- корпус №3: 636037 Томская область, г. Северск, пр. Коммунистический, 137;
- корпус №4: 636013 Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Победы, 29.

1.6. После освоения Заказчиком образовательной программы ему выдается справка.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя, осуществлять подбор и расстановку кадров в МАУДО ДШИ.

2.1.2. Отказать Заказчику в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

2.1.3. Применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в МАУДО ДШИ.

2.2.2. Пользоваться за отдельную дополнительную плату дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу.

2.2.3. Пользоваться во время занятий, предусмотренных расписанием, имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса.

2.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.2.5. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.6. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.2.7.Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.Исполнитель обязан:

2.3.1.Зачислить Заказчика, выполнившего установленные Уставом, локальными актами Исполнителя условия приема в МАУДО ДШИ.

2.3.2.Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.3.3.Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.3.4.Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Заказчик может обратиться за получением дополнительной информации об организации и порядке реализации платных услуг, а также по вопросам исполнения договора к ответственному за внебюджетную деятельность заместителю директора по МР и ПД Обуховой Е.П.Режим работы ответственного лица размещен на информационном стенде.

2.3.5.В случае отчисления Заказчика из МАУДО ДШИ я до завершения им полного курса обучения выдать Заказчику (по его требованию) справку об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в МАУДО ДШИ.

2.3.6.Сохранить за Заказчиком место в случае пропуска занятий по уважительной причине. При этом, уважительными причинами отсутствия Заказчика в МАУДО ДШИ, являются: его болезнь, лечение, командировка, отпуск с выездом из города, при условии предоставления подтверждающих документов (медицинская справка, копии приказа об отпуске и копии проездных документов) и заблаговременного (не позднее, чем за три дня до отъезда) письменного уведомления МАУДО ДШИ об отпуске, командировке.

2.3.7.Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Заказчику образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 1.2. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.3.8.Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья

2.4.Заказчик обязан:

2.4.1.Своевременно вносить плату за услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора. При неоплате услуг в сроки, предусмотренные пунктом 5.2. настоящего договора, Исполнитель имеет право не допускать к занятиям Заказчика и в этом случае пропуск занятий Заказчиком считается пропуском по неуважительной причине.

2.4.2.При поступлении Заказчика в МАУДО ДШИ и, в процессе его обучения, своевременно предоставлять все необходимые документы, запрашиваемые Исполнителем.

2.4.3.Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

2.4.4.Проявлять уважение к педагогическим работникам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.4.5.Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

2.4.6.Обеспечить себя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, которое определяет Исполнитель.

2.4.7.Посещать занятия согласно учебному расписанию.

2.4.8.Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава МАУДО ДШИ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников МАУДО ДШИ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

2.4.9.Бережно относиться к имуществу МАУДО ДШИ.

2.4.10.Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1.Полная стоимость образовательной услуги за весь период обучения составляет _____ (_____) рублей ____ копеек.

3.2.Оплата производится **ежемесячно** в размере _____ (_____) рублей ____ копеек на условиях предварительной оплаты, не позднее 10 числа месяца оказания услуг. Заказчик вправе оплатить услуги за несколько месяцев вперед.

3.3.В стоимость образовательных услуг не входят комиссионные сборы, которые взимаются при оплате обучения безналичным расчетом через банковские учреждения.

3.4. В случае пропуска Обучающимся занятий в МАУДО ДШИ без уважительной причины оплата, предусмотренная пунктом 3.2. настоящего договора, взимается с него Исполнителем полностью (в размере 100%).

3.5. В случае пропуска Заказчиком занятий в МАУДО ДШИ по уважительной причине в связи с болезнью, лечением, командировкой или отпуском с выездом из города оплата услуг Исполнителя Заказчиком не производится при условии заблаговременного (не позднее, чем за три дня до отъезда) письменного уведомления МАУДО ДШИ об отпуске или командировке и предоставления подтверждающих документов (медицинская справка, копии приказа об отпуске, командировке, и копии проездных документов) не позднее 7 дней по окончании события.

Во всех перечисленных в настоящем пункте случаях Исполнитель производит перерасчет суммы, предусмотренной п. 3.1., 3.2. настоящего договора. Перерасчет вознаграждения по Договору производится путем умножения количества пропущенных по уважительной причине занятий на стоимость одного занятия, указанную в расчете платных образовательных услуг.

3.6. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.7. Увеличение размера оплаты услуг, предусмотренного п. 3.1., 3.2. настоящего договора в период действия договора не допускается, за исключением увеличения стоимости услуги с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Договор может быть расторгнут:

4.2.1. По инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- а) установление нарушения порядка приема в МАУДО ДШИ, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в МАУДО ДШИ;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика.

4.2.2. По инициативе Заказчика:

- в случае перевода Заказчика для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

4.6. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до « ____ » _____ 20__ г.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в МАУДО ДШИ до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Заказчика из МАУДО ДШИ.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах (один для Исполнителя, другой – для Заказчика), имеющих равную юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования ЗАТО Северск
«Детская школа искусств»
(МАУДО ДШИ)

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская
школа искусств» (МАУДО ДШИ)

Юридический адрес: 636039, Томская область, г. Северск,
ул. Курчатова, 7,

Е-mail: maudo-dshi@seversk.gov70.ru

ИНН 7024037965/КПП 702401001

Получатель – Финансовое управление Администрации
ЗАТО Северск (МАУДО ДШИ 30656Щ17500)

Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ТОМСК БАНКА
РОССИИ//УФК по Томской области г. Томск

Кор. счет 40102810245370000058

Р/сч. № 03234643697410006500

БИК 016902004

Заказчик

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

(адрес места жительства)

(телефон)

(подпись)

Директор _____ / А.Ю. Стракович /
М.П.

Форма договора

об образовании по дополнительным общеобразовательным программам
(для несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет)

г. Северск Томской области

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств» (МАУДО ДШИ), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серии 70Л01 № 0000269 от 30 октября 2013 г., рег. № 1335, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области бессрочно, в лице директора Стракович Анны Юрьевны, действующего на основании Устава, и

_____,
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем), именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего _____ именуемый(ая)

ф.и.о. (при наличии) лица, зачисляемого на обучение

в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по дополнительной общеразвивающей программе _____.

1.2. Заказчик при подписании настоящего договора ознакомлен с полным комплектом внутренних документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг Исполнителем. Заказчик не имеет претензий к объему предоставления ему информации и считает ее объем достаточным для подписания настоящего договора.

1.3. Форма обучения - очная; вид – дополнительная; уровень – общеразвивающая.

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания договора составляет **1 год**.

1.5. Место проведения занятий (нужное – подчеркнуть):

- корпус №1: 636039 Томская область, г. Северск, ул. Курчатова, 7;
- корпус №2: 636000 Томская область, г. Северск, ул. 40 лет Октября, 4;
- корпус №3: 636037 Томская область, г. Северск, пр. Коммунистический, 137;
- корпус №4: 636013 Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Победы, 29.

1.6. После освоения Обучающимся образовательной программы ему выдается справка.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя, осуществлять подбор и расстановку кадров в образовательном учреждении.

2.1.2. Отказать Заказчику в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

2.1.3. Применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. **Заказчик вправе** получать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, по вопросам, касающимся образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом или к отдельным предметам учебного плана).

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.3. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в МАУДО ДШИ.

2.3.4. Пользоваться за отдельную дополнительную плату дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу.

2.3.5. Пользоваться во время занятий, предусмотренных расписанием, имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса.

2.3.6. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.7. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.8. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3.9. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные Уставом, локальными актами Исполнителя условия приема в МАУДО ДШИ.

2.4.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.4.3. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.4.5. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Заказчик может обратиться за получением дополнительной информации об организации и порядке реализации платных услуг, а также по вопросам исполнения договора к ответственному за внебюджетную деятельность заместителю директора по МР и ПД Обуховой Е.П. Режим работы ответственного лица размещен на информационном стенде.

2.4.6. В случае отчисления Обучающегося из МАУДО ДШИ до завершения им полного курса обучения выдать Заказчику (по его требованию) справку об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в МАУДО ДШИ.

2.4.7. Сохранить за Обучающимся место в случае пропуска занятий по уважительной причине. При этом, уважительными причинами отсутствия Обучающегося в МАУДО ДШИ являются его болезнь, лечение, карантин, отпуск родителей с выездом из города, при условии предоставления подтверждающих документов (медицинская справка, копии приказа об отпуске родителей и копии проездных документов) и, заблаговременного (не позднее, чем за три дня до отъезда) письменного уведомления МАУДО ДШИ об отпуске родителей.

2.4.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 1.2. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.4.9. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Своевременно вносить плату за услуги, указанные в разделе I настоящего договора. При неоплате услуг в сроки, предусмотренные пунктом 3.2. настоящего договора, Исполнитель имеет право не допускать к занятиям Обучающегося и в этом случае пропуск занятий Обучающегося считается пропуском по неуважительной причине.

2.5.2. При поступлении Обучающегося в МАУДО ДШИ и, в процессе его обучения, своевременно предоставлять все необходимые документы, запрашиваемые Исполнителем.

2.5.3. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

2.5.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

2.5.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.5.6. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

2.5.7. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, которое определяет Исполнитель, в соответствии с возрастной категорией и потребностями Обучающегося.

2.5.8. Обеспечить посещение Обучающегося занятий согласно учебному расписанию.

2.6. Обучающийся обязан

2.6.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава МАУДО ДШИ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников МАУДО ДШИ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

2.6.2. Бережно относиться к имуществу МАУДО ДШИ.

2.6.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость образовательной услуги за весь период обучения составляет _____ (_____) рублей ___ копеек.

3.2. Оплата производится **ежемесячно** в размере _____ (_____) рублей ___ копеек на условиях предварительной оплаты, не позднее 10 числа месяца оказания услуг. Заказчик вправе оплатить услуги за несколько месяцев вперед.

3.3. В стоимость образовательных услуг не входят комиссионные сборы, которые взимаются при оплате обучения безналичным расчетом через банковские учреждения.

3.4. В случае пропуска Обучающимся занятий в МАУДО ДШИ без уважительной причины оплата, предусмотренная пунктами 3.1., 3.2. настоящего договора, взимается с него Исполнителем полностью (в размере 100%).

3.5. В случае пропуска Обучающимся занятий в МАУДО ДШИ по уважительной причине в связи с болезнью, лечением, карантинном или отпуском родителей с выездом из города оплата услуг Исполнителя Заказчиком не производится, при условии заблаговременного (не позднее, чем за три дня до отъезда) письменного уведомления образовательного учреждения об отпуске родителей и предоставления подтверждающих документов (медицинская справка, копии приказа об отпуске родителей и копии проездных документов) не позднее 7 дней по окончании события.

Во всех перечисленных в настоящем пункте случаях Исполнитель производит перерасчет суммы, предусмотренной п. 3.1., 3.2. настоящего Договора. Перерасчет вознаграждения по Договору производится путем умножения количества пропущенных по уважительной причине занятий на стоимость одного занятия, указанную в расчете платных образовательных услуг.

3.6. В случае пропуска Обучающимся занятий в МАУДО ДШИ в связи с понижением температуры воздуха в зимнее время 28 градусов (25 с ветром) ниже нуля по Цельсию, эпидемиологическим карантинном (по гриппу и др.) оплата услуг Исполнителя Заказчиком не производится. Исполнитель в таких случаях издает приказ об отмене групповых занятий и публикует его на сайте Исполнителя для информирования Заказчика. Проведение индивидуальных занятий в указанных случаях допускается по соглашению сторон договора.

3.7. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.8. Увеличение размера оплаты услуг, предусмотренного п. 3.1., 3.2. настоящего Договора в период действия Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости услуги с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Договор может быть расторгнут:

4.2.1. **По инициативе Исполнителя** в одностороннем порядке в случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) установление нарушения порядка приема в МАУДО ДШИ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МАУДО ДШИ;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.2.2. **По инициативе Заказчика** (законного представителя несовершеннолетнего Обучающегося):

- в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от

исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора

4.6. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до « _____ » _____ 20__ г.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в МАУДО ДШИ до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Заказчика МАУДО ДШИ.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах (один для Исполнителя, другой – для Заказчика), имеющих равную юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик	Потребитель
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств» (МАУДО ДШИ)	_____	_____
Юридический адрес: 636039, Томская область, г. Северск, ул. Курчатова, 7, Е-mail: maudo-dshi@seversk.gov70.ru ИНН 7024037965/КПП 702401001	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Получатель – Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск (МАУДО ДШИ 30656Щ17500)	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ТОМСК БАНКА РОССИИ/УФК по Томской области г. Томск Кор. счет 40102810245370000058 Р/сч. № 03234643697410006500 БИК 016902004	(адрес места жительства)	(дата рождения)
	(адрес места жительства)	(адрес места жительства)
	(телефон)	(телефон)
	(подпись)	(подпись)

Директор _____ / А.Ю. Стракович /
М.П.

Форма договора

об образовании по дополнительным общеобразовательным программам
(для несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет)

г. Северск Томской области

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств» (МАУДО ДШИ), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», осуществляющее образовательную деятельность на основании, лицензии серии 70Л01 № 0000269 от 30 октября 2013 г., рег. № 1335, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области бессрочно, в лице директора Стракович Анны Юрьевны, действующего на основании Устава с одной стороны и

_____,
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем), именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего _____ именуемый(ая)

ф.и.о. (при наличии) лица, зачисляемого на обучение

в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по дополнительной общеразвивающей программе _____.

1.2. Заказчик при подписании настоящего договора ознакомлен с полным комплектом внутренних документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг Исполнителем. Заказчик не имеет претензий к объему предоставления ему информации и считает ее объем достаточным для подписания настоящего договора.

1.3. Форма обучения – очная; вид – дополнительная; уровень – общеразвивающая.

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания договора составляет **1 год**.

1.5. Место проведения занятий (нужное – подчеркнуть):

- корпус №1: 636039 Томская область, г. Северск, ул. Курчатова, 7;
- корпус №2: 636000 Томская область, г. Северск, ул. 40 лет Октября, 4;
- корпус №3: 636037 Томская область, г. Северск, пр. Коммунистический, 137;
- корпус №4: 636013 Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Победы, 29.

1.6. После освоения Обучающимся образовательной программы ему выдается справка.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя, осуществлять подбор и расстановку кадров в МАУДО ДШИ.

2.1.2. Отказать Заказчику в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

2.1.3. Применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. **Заказчик вправе** получать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, по вопросам, касающимся образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом или к отдельным предметам учебного плана).

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.3. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в МАУДО ДШИ.

2.3.4. Пользоваться за отдельную дополнительную плату дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу.

2.3.5. Пользоваться во время занятий, предусмотренных расписанием, имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса.

2.3.6. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.7. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.8. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3.9. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные Уставом, локальными актами Исполнителя условия приема в МАУДО ДШИ.

2.4.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.4.3. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.4.5. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Заказчик может обратиться за получением дополнительной информации об организации и порядке реализации платных услуг, а также по вопросам исполнения договора к ответственному за внебюджетную деятельность заместителю директора по МР и ПД Обуховой Е.П. Режим работы ответственного лица размещен на информационном стенде.

2.4.6. В случае отчисления Обучающегося из МАУДО ДШИ до завершения им полного курса обучения выдать Заказчику (по его требованию) справку об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в МАУДО ДШИ.

2.4.7. Сохранить за Обучающимся место в случае пропуска занятий по уважительной причине. При этом уважительными причинами отсутствия Обучающегося в МАУДО ДШИ являются его болезнь, лечение, карантин, отпуск родителей с выездом из города, при условии предоставления подтверждающих документов (медицинская справка, копии приказа об отпуске родителей и копии проездных документов) и заблаговременного (не позднее, чем за три дня до отъезда) письменного уведомления МАУДО ДШИ об отпуске родителей.

2.4.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 1.2. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.4.9. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Своевременно вносить плату за услуги, указанные в разделе I настоящего договора. При неоплате услуг в сроки, предусмотренные пунктом 3.2. настоящего договора, Исполнитель имеет право не допускать к занятиям Обучающегося и в этом случае пропуск занятий Обучающегося считается пропуском по неуважительной причине.

2.5.2. При поступлении Обучающегося в МАУДО ДШИ и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, запрашиваемые Исполнителем.

2.5.3. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

2.5.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

2.5.5. Проявлять уважение к педагогическим работникам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.5.6. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

2.5.7. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, которое определяет Исполнитель, в соответствии с возрастной категорией и потребностями Обучающегося.

2.5.8. Обеспечить посещение Обучающегося занятий согласно учебному расписанию.

2.6. Обучающийся обязан

2.6.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава МАУДО ДШИ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников МАУДО ДШИ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

2.6.2. Бережно относиться к имуществу МАУДО ДШИ.

3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость образовательной услуги за весь период обучения составляет _____ (_____) рублей ___ копеек.

3.2. Оплата производится **ежемесячно** в размере _____ (_____) рублей ___ копеек на условиях предварительной оплаты, не позднее 10 числа месяца оказания услуг. Заказчик вправе оплатить услуги за несколько месяцев вперед.

3.3. В стоимость образовательных услуг не входят комиссионные сборы, которые взимаются при оплате обучения безналичным расчетом через банковские учреждения.

3.4. В случае пропуска Обучающимся занятий в МАУДО ДШИ без уважительной причины оплата, предусмотренная пунктами 3.1., 3.2. настоящего договора, взимается с него Исполнителем полностью (в размере 100%).

3.5. В случае пропуска Обучающимся занятий в МАУДО ДШИ по уважительной причине в связи с болезнью, лечением, карантинном или отпуском родителей с выездом из города оплата услуг Исполнителя Заказчиком не производится, при условии заблаговременного (не позднее, чем за три дня до отъезда) письменного уведомления МАУДО ДШИ об отпуске родителей и предоставления подтверждающих документов (медицинская справка, копии приказа об отпуске родителей и копии проездных документов) не позднее 7 дней по окончании события.

Во всех перечисленных в настоящем пункте случаях Исполнитель производит перерасчет суммы, предусмотренной п. 3.1., 3.2. настоящего Договора. Перерасчет вознаграждения по Договору производится путем умножения количества пропущенных по уважительной причине занятий на стоимость одного занятия, указанную в расчете платных образовательных услуг.

3.6. В случае пропуска Обучающимся занятий в МАУДО ДШИ в связи с понижением температуры воздуха в зимнее время 28 градусов (25 с ветром) ниже нуля по Цельсию, эпидемиологическим карантинном (по гриппу и др.) оплата услуг Исполнителя Заказчиком не производится. Исполнитель в таких случаях издает приказ об отмене групповых занятий и публикует его на сайте Исполнителя для информирования Заказчика. Проведение индивидуальных занятий в указанных случаях допускается по соглашению сторон Договора.

3.7. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.8. Увеличение размера оплаты услуг, предусмотренного п. 3.1., 3.2. настоящего договора в период действия Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости услуги с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Договор может быть расторгнут:

4.2.1. **По инициативе Исполнителя** в одностороннем порядке в случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) установление нарушения порядка приема в МАУДО ДШИ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МАУДО ДШИ;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.2.2. **По инициативе Заказчика** (законного представителя несовершеннолетнего Обучающегося):

- в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от

исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

4.6. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до « _____ » _____ 20 __ г.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в МАУДО ДШИ до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Заказчика из МАУДО ДШИ.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах (один для Исполнителя, другой – для Заказчика), имеющих равную юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования ЗАТО Северск
«Детская школа искусств»
(МАУДО ДШИ)

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская
школа искусств» (МАУДО ДШИ)

Юридический адрес: 636039, Томская область, г. Северск,
ул. Курчатова, 7,

E-mail: maudo-dshi@seversk.gov70.ru

ИНН 7024037965/КПП 702401001

Получатель – Финансовое управление Администрации
ЗАТО Северск (МАУДО ДШИ 30656Щ17500)

Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ТОМСК БАНКА
РОССИИ//УФК по Томской области г. Томск

Кор. счет 40102810245370000058

Р/сч. № 03234643697410006500

БИК 016902004

Заказчик

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

(адрес места жительства)

(телефон)

(подпись)

Директор _____ / А.Ю. Стракович /
М.П.

Форма договора
на выполнение работ по организации и проведению
тематических вечеров, спектаклей, концертов, концертно - просветительских мероприятий

г. Северск Томской области

«__» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем
«Заказчик», в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны, и Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств» (МАУДО ДШИ), именуемое в дальнейшем
«Исполнитель», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серии 70Л01 № 0000269 от 30 октября
2013 г., рег. № 1335, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области
бессрочно, в лице директора Стракович Анны Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.«Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства оказать услуги по организации и проведению
тематических вечеров, спектаклей, концертов, концертно - просветительских мероприятий (далее Мероприятие)
_____, проводимого на территории МАУДО ДШИ, находящегося по адресу: _____.
дата проведения _____

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1.Исполнительобязуется:

Оказать услуги «Заказчику» в организации Мероприятия
_____.
дата и время проведения _____

2.2.Заказчик обязуется:

2.2.1.Оплатить услуги согласно п. 3 настоящего договора.

2.2.2.Принять выполненную Исполнителем работу путем подписания Акта сдачи – приемки Услуг в порядке, предусмотренном
разделом 5 настоящего Договора.

3. УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1.Стоимость услуг по настоящему Договору составляет _____ (_____)
рублей ___ копеек без учета НДС.

3.2.Заказчик производит 100% (стопроцентную) предоплату в течение 7 календарных дней с момента подписания настоящего
Договора

3.3.Платежи по настоящему Договору производятся на основании выставленных исполнителем счетов путем безналичного
перечисления Заказчиком или иными лицами по поручению Заказчика денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4.Заказчик имеет право произвести платежи по настоящему Договору раньше сроков, указанных в п. 3.2. настоящего Договора.

3.5.Подтверждением произведения оплаты Заказчиком считается факт поступления денежных средств на расчетный счет
Исполнителя.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И УСЛУГ

4.1.Исполнитель обязуется принять Услуги, т.е. подписать Акт сдачи – приемки услуг в течение 5 рабочих дней с даты его
получения, а в случае выявления недостатков, ухудшивших качество Услуг, отказаться от их принятия, отметив эти недостатки в
Акте сдачи – приемки услуг. Если в указанный срок надлежащим образом оказанные услуги не будут приняты Заказчиком (т.е. Акт
сдачи – приемки услуг не будет им подписан) или Заказчик не заявит мотивированный отказ от их приемки (не укажет в Акте
сдачи – приемки услуг, выявленные недостатки), услуги считаются принятыми Заказчиком.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1.Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами
своих обязательств.

5.2.Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор по взаимному согласию при условии предварительного уведомления другой
Стороны не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты его расторжения. Соглашение о расторжении настоящего
Договора должно быть совершено в письменной форме и подписано Сторонами.

5.3.Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской
Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1.В случае утраты Заказчиком интереса к организации мероприятия, либо по иным, не зависящим от Исполнителя, причинам
расторжения Заказчиком настоящего Договора, сумма поступивших по настоящему Договору Исполнителю платежей Заказчику не
возвращается. Удержанные денежные средства признаются сторонами компенсацией расходов Исполнителя, произведенных при
подготовке к организации мероприятия.

6.2.Просрочка платежей Заказчиком сроком более 10 (Десяти) календарных дней с даты, предусмотренной п. 3.2. настоящего
Договора, освобождает Исполнителя от обязанностей по настоящему Договору.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств.

7.2. Под форс – мажорными обстоятельствами понимаются такие обстоятельства, которые возникли после заключения настоящего Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных Сторонам, и включают в себя, но, не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запретительные законодательные акты властей, террористический акт, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по настоящему Договору.

7.3. Если, какое – либо из форс-мажорных обстоятельств возникнет по настоящему Договору в период их выполнения, для Стороны, подвергшейся их воздействию, срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается на срок действия форс – мажорных обстоятельств.

7.4. Сторона, у которой возникли обстоятельства форс – мажора, обязана в десятидневный срок информировать другую Сторону о начале и окончании обстоятельств непреодолимой силы, которые препятствуют выполнению настоящего Договора.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия по настоящему Договору, Стороны будут разрешать путем проведения переговоров.

8.2. В случае неурегулирования споров путем переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Томской области.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Стороны берут на себя взаимные обязательства по соблюдению режима конфиденциальности информации и документации, полученных при исполнении условий настоящего Договора.

9.2. Обязательства по соблюдению режима конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет известна не по вине одной из Сторон настоящего Договора.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Для оперативного решения вопросов в процессе подготовки и проведения концертного мероприятия между Исполнителем и Заказчиком допускается заключение и передача данного Договора и других документов факсами и электронной почтой; при этом ответственность за достоверность переданных сведений несет передающая сторона. Последующее представление оригиналов обязательно.

10.2. После подписания настоящего Договора все предварительные переговоры по нему: переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающимся настоящего Договора, теряют юридическую силу.

10.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они подписаны уполномоченными представителями Сторон и заверены их печатями.

10.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из Сторон.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Адрес: _____
ИНН/КПП _____
Банковские реквизиты: _____

Директор _____
М.П.

Исполнитель:

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств» (МАУДО ДШИ)

Юридический адрес: 636039, Томская область, г. Северск, ул. Курчатова, 7, E-mail: maudo-dshi@seversk.gov70.ru

ИНН 7024037965/КПП 702401001

Получатель – Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск (МАУДО ДШИ 30656Щ17500)

Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ТОМСК БАНКА РОССИИ/УФК по Томской области г. Томск

Кор. счет 40102810245370000058, Р/сч. № 03234643697410006500, БИК 016902004

Директор _____ / А.Ю. Стракович /
М.П.

Форма договора об оказании услуг
по организации и проведению конкурсов, олимпиад, фестивалей

г. Северск Томской области

«__» _____ 20__ г.

Гражданин(ка) _____ именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», и Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств» (МАУДО ДШИ), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии серии 70Л01 № 0000269 от 30 октября 2013 г., рег. № 1335, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области бессрочно, в лице директора Стракович Анны Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства оказать услуги, связанные с организацией и проведением _____, именуемого далее – конкурс/олимпиада/фестиваль.

1.2. Общее количество участников – _____ человек (а).

1.3. Сроки проведения – __. __. 20__ г.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

- организовать и провести конкурс/олимпиада/фестиваль в соответствии с представленной Заказчику программой, в согласованные сроки и с надлежащим качеством с привлечением специалистов по соответствующей тематике;
- не осуществлять изменения в программе и сроках проведения конкурса/олимпиады/фестиваля без согласия Заказчика;
- представить Заказчику в течение 2-х дней с момента окончания конкурса/олимпиады/фестиваля акт сдачи – приемки услуг.

2.2. Заказчик обязуется:

- своевременно внести плату за предоставляемые услуги, предусмотренную п. 3.1. настоящего договора;
- обеспечить присутствие участников конкурса/олимпиады/фестиваля согласно графику проведения;
- вернуть Исполнителю подписанный экземпляр Договора и Акта сдачи – приемки услуг.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена настоящего договора составляет _____ (_____)
рублей __ копеек без учета НДС.

Цена договора определяется из расчета стоимости участия без учета НДС:

- с участника (солиста) – _____ рублей;
- с участника коллектива – _____ рублей;
- с участника танцевальной группы в номинациях вокала – _____ рублей.

Стоимость услуг составляют затраты Исполнителя на канцелярию, техническое обеспечение оргтехники, наградную продукцию (призы), оплату работы жюри и приезда иногородних членов жюри.

3.2. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные п. 1.1 настоящего Договора безналичным перечислением на счет Исполнителя по реквизитам, указанным в п. 7 договора в срок не позднее __. __. 20__ г.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнения или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим гражданским законодательством и условиями настоящего договора.

4.2. При наступлении обстоятельств, вследствие которых любая из сторон не в состоянии полностью или частично исполнять обязательства по настоящему договору, а именно, пожара, стихийных бедствий, военных операций, блокад, изменения законодательства, стороны ответственность не несут. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения своих обязательств по договору, должна немедленно, но не позднее 3-х дней известить об этом другую сторону. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств лишает сторону права ссылаться на них. Форс-мажорные обстоятельства должны быть подтверждены соответствующими государственными органами. При наступлении форс-мажорных обстоятельств и расторжении в связи с этим договора понесенные сторонами убытки не возмещаются, выплаченный аванс подлежит возврату за минусом понесенных расходов.

4.3. Возврат денежных средств осуществляется по причине болезни конкурсанта при предоставлении следующих документов:

- медицинская справка;

- заявление от лица, оплатившего оргвзнос;
- банковские реквизиты лица или учреждения, оплатившего оргвзнос.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

6.2. Все изменения, дополнения и расторжение настоящего Договора производятся по соглашению сторон и в случаях, установленных действующим законодательством РФ.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.

6.5. Во всем остальном, что не нашло прямого отражения в тексте настоящего Договора, стороны при его исполнении будут руководствоваться положениями действующего законодательства РФ.

7. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

ФИО: _____

Адрес: _____

Паспорт (серия, №, кем и когда выдан) _____

ФИО (подпись)

Исполнитель:

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств» (МАУДО ДШИ)

Юридический адрес: 636039, Томская область, г. Северск, ул. Курчатова, 7, E-mail: maudo-dshi@seversk.gov70.ru

ИНН 7024037965/КПП 702401001

Получатель – Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск (МАУДО ДШИ 30656Щ17500)

Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ТОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Томской области г. Томск

Кор. счет 40102810245370000058, Р/сч. № 03234643697410006500, БИК 016902004

Директор _____ / А.Ю. Стракович /
М.П.

Форма договора об оказании услуг

по организации и проведению выставок, экскурсий, конференций, семинаров, мастер – классов

г. Северск Томской области

«__» _____ 20__ г.

Гражданин(ка) _____ именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», и Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств» (МАУДО ДШИ), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии серии 70Л01 № 0000269 от 30 октября 2013 г., рег. № 1335, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области бессрочно, в лице директора Стракович Анны Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства оказать услуги, связанные с организацией и проведением _____, именуемого далее – именуемого далее – выставка/экскурсия/конференция/семинар/мастер – класс.

1.2. Общее количество участников – _____ человек (а).

1.3. Сроки проведения – __.__.20__ г.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

– организовать и провести выставку/экскурсию/конференцию/семинар/мастер – класс в соответствии с представленной Заказчику программой, в согласованные сроки и с надлежащим качеством с привлечением специалистов по соответствующей тематике;

– не осуществлять изменения в программе и сроках проведения выставки/экскурсии/конференции/семинара/мастер – класса без согласия Заказчика;

– представить Заказчику в течение 2–х дней с момента окончания Фестиваля – конкурса акт сдачи – приемки услуг.

2.2. Заказчик обязуется:

– своевременно внести плату за предоставляемые услуги, предусмотренную п. 3.1. настоящего договора;

– обеспечить присутствие участников Фестиваля – конкурса согласно графику проведения;

– вернуть Исполнителю подписанный экземпляр Договора и Акта сдачи – приемки услуг.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена настоящего договора составляет _____ (_____) рублей __ копеек без учета НДС.

Цена договора определяется из расчета стоимости участия без учета НДС:

– с участника (солиста) – _____ рублей;

– с участника коллектива – _____ рублей;

– с участника танцевальной группы в номинациях вокала – _____ рублей.

Стоимость услуг составляют затраты Исполнителя на канцелярию, техническое обеспечение оргтехники, наградную продукцию (призы), оплату работы жюри и приезда иногородних членов жюри.

3.2. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные п. 1.1 настоящего Договора безналичным перечислением на счет Исполнителя по реквизитам, указанным в п. 7 договора в срок не позднее __.__.20__ г.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнения или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим гражданским законодательством и условиями настоящего договора.

4.2. При наступлении обстоятельств, вследствие которых любая из сторон не в состоянии полностью или частично исполнять обязательства по настоящему договору, а именно, пожара, стихийных бедствий, военных операций, блокад, изменения законодательства, стороны ответственность не несут. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения своих обязательств по договору, должна немедленно, но не позднее 3-х дней известить об этом другую сторону. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств лишает сторону права ссылаться на них. Форс-мажорные обстоятельства должны быть подтверждены соответствующими государственными органами. При наступлении форс-мажорных обстоятельств и расторжении в связи с этим договора понесенные сторонами убытки не возмещаются, выплаченный аванс подлежит возврату за минусом понесенных расходов.

4.3. Возврат денежных средств осуществляется по причине болезни конкурсанта при предоставлении следующих документов:

- медицинская справка;
- заявление от лица, оплатившего оргвзнос;
- банковские реквизиты лица или учреждения, оплатившего оргвзнос.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

6.2. Все изменения, дополнения и расторжение настоящего Договора производятся по соглашению сторон и в случаях, установленных действующим законодательством РФ.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.

6.5. Во всем остальном, что не нашло прямого отражения в тексте настоящего Договора, стороны при его исполнении будут руководствоваться положениями действующего законодательства РФ.

7. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

ФИО: _____

Адрес: _____

Паспорт (серия, №, кем и когда выдан) _____

ФИО (подпись)

Исполнитель:

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств» (МАУДО ДШИ)

Юридический адрес: 636039, Томская область, г. Северск, ул. Курчатова, 7, E-mail: maudo-dshi@seversk.gov70.ru

ИНН 7024037965/КПП 702401001

Получатель – Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск (МАУДО ДШИ 30656Щ17500)

Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ТОМСК БАНКА РОССИИ/УФК по Томской области г. Томск

Кор. счет 40102810245370000058, Р/сч. № 03234643697410006500, БИК 016902004

Директор _____ / А.Ю. Стракович /
М.П.

Форма договора об оказании услуг

по организации и проведению курсов для поступления в профессиональные учебные заведения с 15 лет и старше

г. Северск Томской области

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств» (МАУДО ДШИ), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серии 70Л01 № 0000269 от 30 октября 2013 г., рег. № 1335, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области бессрочно, в лице директора Стракович Анны Юрьевны, действующего на основании Устава, и _____,

ф.и.о. (при наличии)

именуемый(ая) в дальнейшем – «Заказчик», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по организации и проведению курсов для поступления в _____.

название ССУЗа, ВУЗа

1.2. Заказчик при подписании настоящего договора ознакомлен с полным комплектом внутренних документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг Исполнителем. Заказчик не имеет претензий к объему предоставления ему информации и считает ее объем достаточным для подписания настоящего Договора.

1.3. Место проведения занятий (нужное – подчеркнуть):

- корпус №1: 636039 Томская область, г. Северск, ул. Курчатова, 7;
- корпус №2: 636000 Томская область, г. Северск, ул. 40 лет Октября, 4;
- корпус №3: 636037 Томская область, г. Северск, пр. Коммунистический, 137;
- корпус №4: 636013 Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Победы, 29.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в МАУДО ДШИ.

2.2.2. Пользоваться во время занятий, предусмотренных расписанием, имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса.

2.2.3. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.2.7. Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора

2.3.2. Принимать от Заказчика оплату за образовательные услуги.

2.3.3. Проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать физического и психологического насилия.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Своевременно вносить плату за услуги, указанные в разделе I настоящего договора.

2.4.2. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

2.4.3. Проявлять уважение к педагогическим работникам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.4.4. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

2.4.5. Обеспечить себя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, которое определяет Исполнитель.

2.4.6. Посещать занятия согласно учебному расписанию.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу МАУДО ДШИ.

2.4.8. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость образовательной услуги за одно занятие составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, полная стоимость образовательной услуги составляет _____ (_____) рублей ____ копеек.

3.2. Оплата производится **ежемесячно** в размере _____ (_____) рублей ____ копеек на условиях предварительной оплаты, не позднее 10 числа месяца оказания услуг. Заказчик вправе оплатить услуги за несколько месяцев вперед.

3.3. В стоимость образовательных услуг не входят комиссионные сборы, которые взимаются при оплате обучения безналичным расчетом через банковские учреждения.

3.4. В случае пропуска Обучающимся занятий в МАУДО ДШИ без уважительной причины оплата, предусмотренная пунктом 3.2. настоящего договора, взимается с него Исполнителем полностью (в размере 100%).

3.5. В случае пропуска Заказчиком занятий в МАУДО ДШИ по уважительной причине в связи с болезнью, лечением, командировкой или отпуском с выездом из города оплата услуг Исполнителя Заказчиком не производится при условии заблаговременного (не позднее, чем за три дня до отъезда) письменного уведомления МАУДО ДШИ об отпуске или командировке и предоставления подтверждающих документов (медицинская справка, копии приказа об отпуске, командировке, и копии проездных документов) не позднее 7 дней по окончании события.

Во всех перечисленных в настоящем пункте случаях Исполнитель производит перерасчет суммы, предусмотренной п. 3.1., 3.2. настоящего договора. Перерасчет вознаграждения по Договору производится путем умножения количества пропущенных по уважительной причине занятий на стоимость одного занятия, указанную в расчете платных образовательных услуг.

3.6. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.7. Увеличение размера оплаты услуг, предусмотренного п. 3.1., 3.2. настоящего договора в период действия договора не допускается, за исключением увеличения стоимости услуги с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Договор может быть расторгнут:

4.2.1. **По инициативе Исполнителя** в одностороннем порядке в случаях:

- а) установление нарушения порядка приема в МАУДО ДШИ, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в МАУДО ДШИ;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика.

4.2.2. **По инициативе Заказчика:**

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

4.6. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до « ____ » _____ 20 ____ г.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в МАУДО ДШИ до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Заказчика из МАУДО ДШИ.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах (один для Исполнителя, другой – для Заказчика), имеющих равную юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования ЗАТО Северск
«Детская школа искусств»
(МАУДО ДШИ)

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская
школа искусств» (МАУДО ДШИ)

Юридический адрес: 636039, Томская область, г. Северск,
ул. Курчатова, 7,

Е-mail: maudo-dshi@seversk.gov70.ru

ИНН 7024037965/КПП 702401001

Получатель – Финансовое управление Администрации
ЗАТО Северск (МАУДО ДШИ 30656Щ17500)

Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ТОМСК БАНКА
РОССИИ/УФК по Томской области г. Томск

Кор. счет 40102810245370000058

Р/сч. № 03234643697410006500

БИК 016902004

Заказчик

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

(адрес места жительства)

(телефон)

(подпись)

Директор _____ / А.Ю. Стракович /
М.П.

Форма договора об оказании услуг
по организации творческой детской площадки

г. Северск Томской области

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств» (МАУДО ДШИ), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серии 70Л01 № 0000269 от 30 октября 2013 г., рег. № 1335, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области бессрочно, в лице директора Стракович Анны Юрьевны, действующего на основании Устава и

_____,
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем), именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего)

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является организация творческой детской площадки с дневным пребыванием, ребенка

Ф.И.О. (при наличии) полностью
на период с __. __. по __. __. 20__ г.

1.2. Организационный взнос составляет _____ (_____) рублей
____ копеек и оплачивается родителем (законным представителем) ребенка через банк по реквизитам, указанным в квитанции на оплату пребывания детей на творческой детской площадке.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить эффективную реализацию направлений социально – значимой деятельности, культурно-массовых и спортивно – оздоровительных мероприятий (далее – «отдых»).

2.1.2. Ознакомить Заказчика с направлениями деятельности и планом проводимых мероприятий.

2.1.3. Ознакомить ребенка и его родителей (законных представителей) с условиями настоящего Договора, его приложениями и Правилами пребывания.

2.1.4. При проведении отдыха обеспечить охрану здоровья и безопасность ребенка.

2.1.5. В случае необходимости оказать доврачебную помощь.

2.1.6. Уведомить Заказчика в случае заболевания ребенка.

2.1.7. Обеспечить доставку ребенка (при необходимости) в лечебное учреждение (по согласованию с родителями).

2.1.8. Уведомлять Заказчика о случаях неадекватного поведения ребенка.

2.1.9. Нести ответственность за ежедневное (кроме выходных и праздничных дней) безопасное пребывание ребенка в период с 09:00 часов до 13:00 часов.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Обеспечить ежедневную явку ребенка в опрятном виде и чистой одежде к началу работы творческой детской площадки.

2.2.2. На основании письменного уведомления администрации МАУДО ДШИ забрать ребенка с творческой детской площадки в случаях:

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории с творческой детской площадки;
- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического ущерба другим детям;
- нанесения значительного материального ущерба МАУДО ДШИ;
- выявления у ребенка хронических заболеваний, скрытых Заказчиком.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Расторгнуть Договор в случае нарушения условий, предусмотренных п. 2.2. настоящего Договора. Организационный взнос не возвращается.

3.2 Заказчик имеет право:

3.2.1. Забрать ребенка ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению с указанием причины.

3.2.3. Высказать свои пожелания ответственному педагогу – организатору по поводу организации отдыха ребенка.

4. ФОРС – МАЖОР

4.1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, военные действия, эпидемиологические заболевания в районе места отдыха и т.д.) Исполнитель немедленно сообщает об этом Заказчику и совместно с ним принимают меры к эвакуации детей.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Споры, возникающие в ходе исполнения Договора, решаются путем переговоров. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока, указанного в п.1.1.

6.2. Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой стороны.

7. АДРЕСА СТОРОН

Заказчик:

ФИО: _____

Адрес _____

Паспорт: _____, выдан _____

_____ дата выдачи _____

ФИО (подпись)

Исполнитель:

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования ЗАТО Северск «Детская школа искусств» (МАУДО ДШИ)

Юридический адрес: 636039, Томская область, г. Северск, ул. Курчатова, 7,

E-mail: maudo-dshi@seversk.gov70.ru

ИНН 7024037965/КПП 702401001

Получатель – Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск (МАУДО ДШИ 30656Щ17500)

Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ТОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Томской области г. Томск

Кор. счет 40102810245370000058

Р/сч. № 03234643697410006500

БИК 016902004

Директор _____ А.Ю. Стракович

М.П.